

Nr. 31 Fit für die neue Rechtschreibung

Zielgruppe: MitarbeiterInnen, die im Rahmen ihrer Arbeit für die Landeseinrichtung „Universität Heidelberg“ für sich oder andere Texte nach den amtlichen Regeln schreiben (und vielleicht auch die Hausaufgaben ihrer Kinder kontrollieren)

- Seminarziel:**
- Kenntnis der obligatorischen Änderungen, der Varianten und der vom Duden bevorzugten Schreibweisen
 - Kompetenz beim Schreiben und Korrigieren von Texten
 - Beobachten von orthografischen Fallstricken in Texten des Alltags
 - Kenntnis von Nachschlage- und Downloadmöglichkeiten
 - Verstehen von orthografischen Zusammenhängen

- Seminarinhalt:**
- Laut-Buchstaben-Beziehungen
 - s-Schreibung
 - Schreibung von Wörtern mit drei gleichen Buchstaben
 - Fremdwortschreibung
 - Getrennt- und Zusammenschreibung
 - Klein- und Großschreibung
 - Verwendung des Bindestrichs
 - Logik und Geschichte der Rechtschreibregelung

Referent: Dr. Reinhard Mayer M. A., Sprachwissenschaftler

Termin	Uhrzeit	Ort	Raum	Begrenzte Teilnahme
17.09.2008	09:00 – 15:00 Uhr	Zentrale Universitätsverwaltung, Seminarstr. 2, (2. OG)	235	7 – 12