

**Nr. 41.1 NEU: Basis-Module für Excel 2003
1. Modul: Der Schnelleinstieg**

**Teilnahme-
voraussetzungen:** Grundlegende Windows- und Wordkenntnisse
Teilnahme an den Word 2003 Modulen oder gleichwertige
Kenntnisse

Zielgruppe: EinsteigerInnen, die mit dem System arbeiten

Seminarinhalt:

- Dateneingabe und Formatierung
- Markieren
- Zahlenformatierung
- Rechenoperatoren
- SUMME
- Laden und speichern
- Drucken von Tabellen

Referentin: Tania Kirchner, Volkshochschule Heidelberg

Termin	Uhrzeit	Ort	Raum	Begrenzte Teilnahme
08.04.2008	09:00 – 12:15 Uhr	Volkshochschule Heidelberg, Bergheimer Str. 76	115	8 – 15

Skripte zu oben genannten Kurs können gegen eine Gebühr beim Universitätsrechenzentrum (URZ) erworben werden.