Anlage für den Personalrat bei Neueinstellungen

Die Stelle wurde

☐ öffentlich am in

☐ universitätsintern am ausgeschrieben.

☐ Die Stelle wurde in Absprache mit dem Personalrat nicht ausgeschrieben.

Zahlen:	**männlich**	**weiblich**
Gesamtzahl der eingegangenen Bewerbungen:		
Anzahl der *grundsätzlich geeigneten** Bewerber/innen:		
Anzahl der schwerbehinderten oder gleichgestellten Bewerber/innen:		
Anzahl der grundsätzlich geeigneten *schwerbehinderten oder gleichgestellten Bewerber/innen***:		
Anzahl der zur Vorstellung eingeladenen Bewerber/innen:		
Eingestellt:		

Übersicht über die Bewerber/Bewerberinnen

(der/die Ausgewählte/n bitte an erster Stelle nennen / ggf. gesondertes Blatt verwenden)

Name, Vorname	Geburtsjahr	interne/r Bewerber/in	Schwer-behinderte/r ja % nein

Aus den eingegangenen Bewerbungen wurde
Frau/Herr ausgewählt.

Begründung: (Ist nur erforderlich, wenn Bewerbungen von Schwerbehinderten, Universitätsbediensteten und Frauen in den Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind [z.B. Hausdienst, EDV, Werkstätten], nicht berücksichtigt werden.)

*) *Grundsätzlich geeignet ist ein Bewerber / eine Bewerberin, wenn er / sie die bei der Ausschreibung geforderten objektiven Voraussetzungen (z.B. Examen mit Prädikat) erfüllt.*

**) *Schwerbehinderte:* *Personen, bei denen ein Grad der Behinderung von mindestens 50 vorliegt.*
Gleichgestellte: *Personen mit einem Grad der Behinderung von weniger als 50, aber mindestens 30, die von der Agentur für Arbeit einem schwerbehinderten Menschen gleichgestellt wurden.*