

Institut/Seminar



Name, Vorname des/der Ansprechpartners/in



An die
Zentrale Universitätsverwaltung
- Abteilung 5.1 -

HAUSPOST

A N T R A G

auf Beschäftigung eines Gastprofessors / einer Gastprofessorin

Anlagen:

Ausgefüllter Fragebogen für Gastprofessoren / Gastprofessorinnen
Begründung der Gastprofessur (Befähigung und vorgesehener Aufgabenbereich des
Gastprofessors / der Gastprofessorin) (max. 1 DIN A 4-Seite).

(1) Name, Vorname, Titel des/der Gastprofessors/in:

(2) Staatangehörigkeit:

(3) Welchem Amt an einer deutschen Hochschule entspricht die gegenwärtige Stellung des
Gastprofessors / der Gastprofessorin an der Heimatuniversität:

(4) Beginn und Ende der Gasttätigkeit und der Vertragsdauer:

(5) Beschäftigungsumfang in Prozent:

(6) Welche Bezahlung soll festgesetzt werden (in Euro brutto monatlich)*:

(7) Vorgesehene Lehrveranstaltungen:

(a) Themen:

(b) Umfang (Angabe in LVS):

***Achtung: Zu diesem Betrag kommt noch der Arbeitgeberanteil zur Sozialversicherung hinzu!**

(8) Vorgesehene Forschungstätigkeit:

(9) Reisekosten: **ja**, sollen erstattet werden **nein**, keine Erstattung

Die Abrechnung wird durch das Institut/die Einrichtung
bei der Reisekostenstelle eingereicht.

Erstattung entsprechend den Reisekostenbestimmungen des Landes.

Höchstens

(10) Nimmt der Gast anlässlich seines Deutschlandaufenthaltes noch weitere Aufgaben wahr (auch außerhalb der Universität):

(11) Erfolgen Zuwendungen von Dritter Seite aus Anlass des Gastaufenthaltes? ja nein

Wenn ja, bitte Angabe des Mittelgebers und die Höhe des Betrages:

(12) Hat sich der Gastprofessor / die Gastprofessorin in den letzten 12 Monaten
in der Bundesrepublik Deutschland aufgehalten und wurde für diesen
Aufenthalt eine Vergütung gezahlt? ja nein

Wenn ja, von wem und von wann bis wann?

(13) Die Finanzierung soll aus folgenden Mitteln erfolgen:

(14) Kostenstelle / Personalauftrag:

(15) Die Fakultät hat diesen Antrag im Fakultätsrat in seiner Sitzung am:
behandelt und zugestimmt.

Unterschrift
des Antragstellers / der Antragstellerin

Unterschrift
des Dekans /der Dekanin